



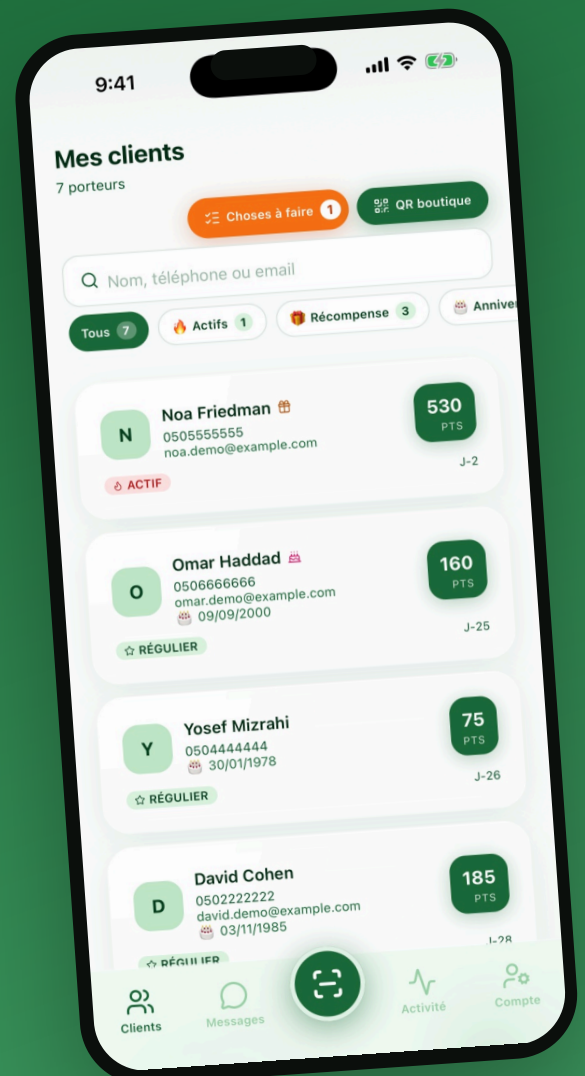
Moadon Sheli

מועדון שלי · carte de fidélité digitale

Guide du commerçant

Tout pour lancer votre carte de fidélité dans Apple Wallet et Google Wallet, écran par écran, avec les captures de l'application.

Version française



Sommaire

Suivez les chapitres dans l'ordre : en une quinzaine de minutes, votre carte est prête et vos premiers clients peuvent l'ajouter à leur téléphone. Sur chaque capture, les numéros orange montrent où toucher : ils correspondent aux étapes du texte. L'exemple est la boutique de démonstration « Demo Coffee ».

1 Se connecter	3	2 L'accueil	4
3 La liste « Choses à faire »	5	4 Créer votre carte de fidélité	6
5 Le logo et les images de la carte	7	6 Ajouter vos récompenses	8
7 Le Profil boutique : la page d'inscription	9	8 Logo des notifications et facturation	10
9 Les notifications automatiques	11	10 Les campagnes	12
11 Le QR boutique : faire inscrire vos clients	13	12 En caisse	14
13 La fiche client	15	14 L'activité et votre équipe	16
15 Votre compte	17		



Les pastilles orange numérotées sur les captures montrent où toucher : le n° 1 correspond à l'étape 1 du texte, et ainsi de suite.

1

CHAPITRE 1

Se connecter

Votre compte commerçant est créé et validé par l'équipe Moadon Sheli. Téléchargez « מועדון שלי » sur l'App Store ou Google Play, puis connectez-vous avec l'e-mail et le mot de passe reçus.

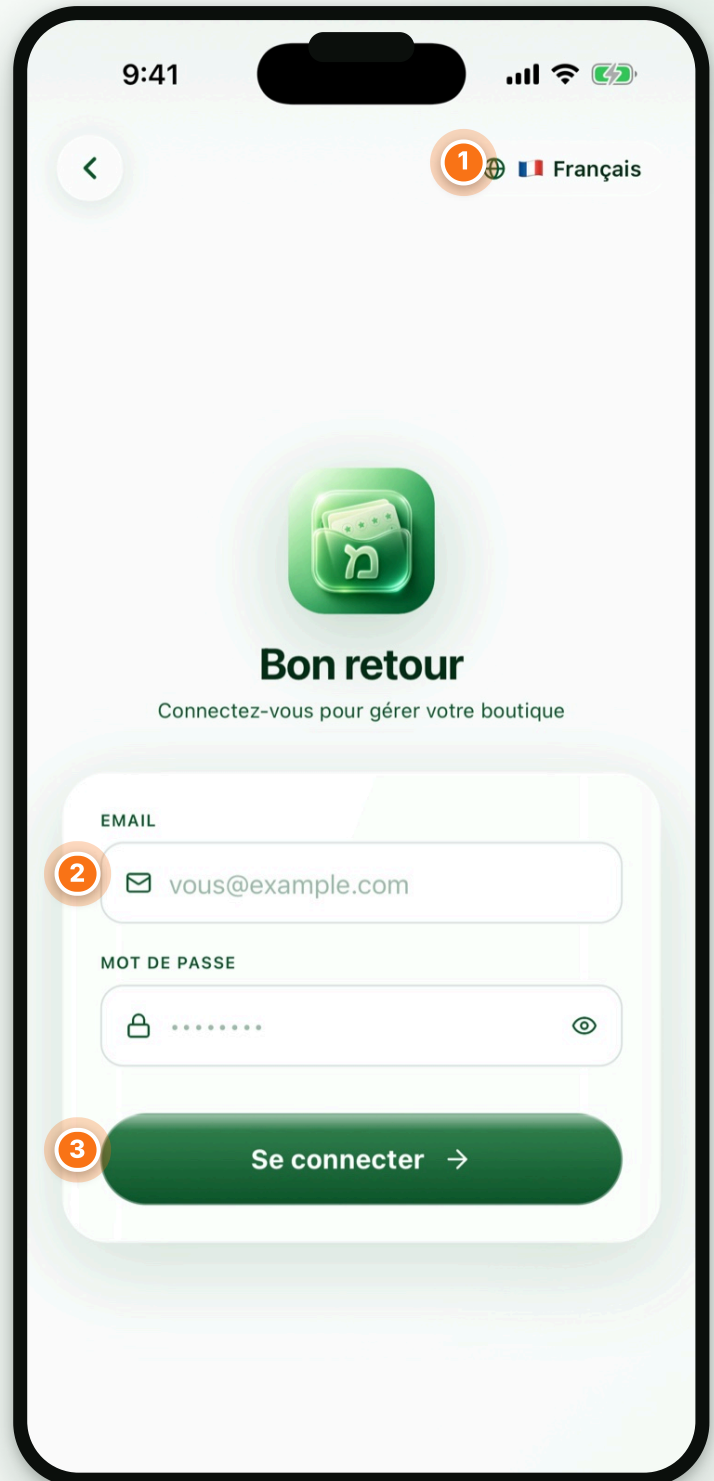
1 Choisissez la langue de l'application en haut à droite : français, anglais ou hébreu.

2 Remplissez les champs **Email** et **Mot de passe**.

3 Touchez **Se connecter**.

ASTUCE

Vous pouvez aussi gérer votre boutique depuis un ordinateur, sur moadonsheli.com/app, avec le même compte.



L'écran de connexion

L'onglet **Clients** est votre page d'accueil : il liste toutes les personnes qui ont votre carte, avec leurs points.

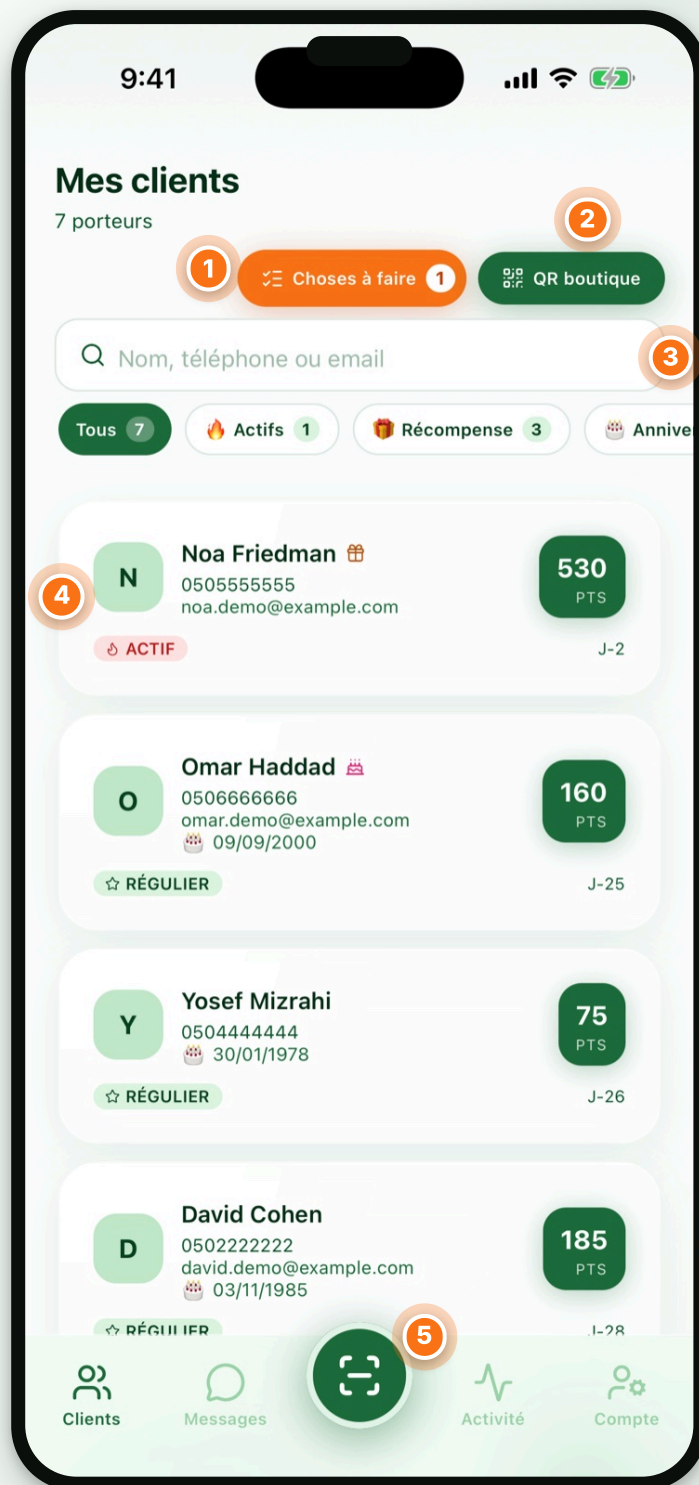
1 Choses à faire (en orange) : les réglages qu'il vous reste, avec leur nombre. Le bouton disparaît quand tout est prêt, et revient tout seul s'il manque de nouveau quelque chose.

2 QR boutique : le QR code que vos clients scannent pour obtenir votre carte.

3 Cherchez un client par nom, téléphone ou e-mail, ou filtrez la liste : actifs, récompense à donner, anniversaire...

4 Touchez un client pour ouvrir sa fiche.

5 Le gros bouton vert au centre ouvre l'écran de caisse : onglet **Scanner** ou **Téléphone**.



L'accueil : l'onglet Clients

La liste « Choses à faire »

Touchez **Choses à faire** : la page liste les 6 réglages indispensables. Chacun est expliqué et se coche tout seul dès qu'il est fait.

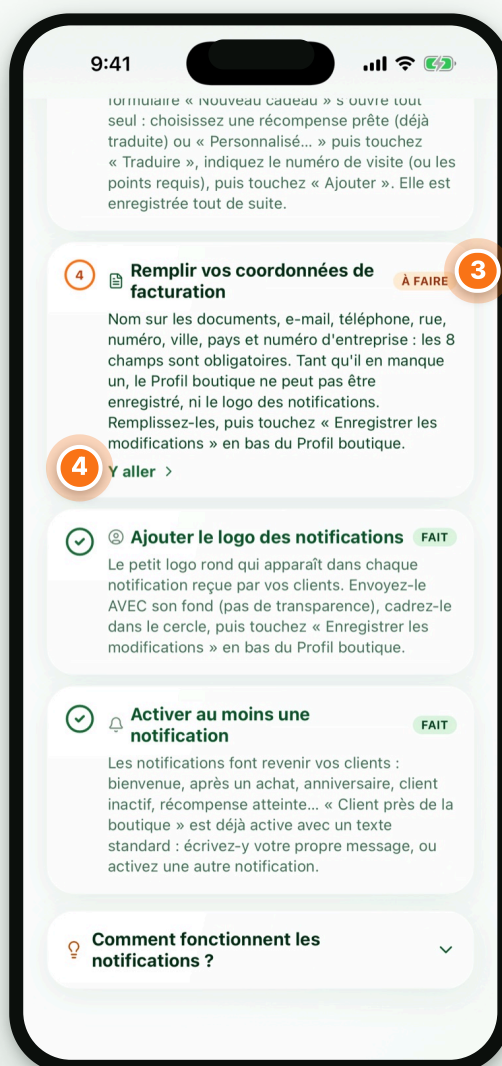
- 1 La barre montre où vous en êtes (ici : 5 étapes sur 6).
- 2 Étape terminée : coche verte et étiquette **Fait**.
- 3 Étape à faire : numéro orange, étiquette **À faire**, et l'explication de ce qu'il faut remplir.
- 4 Touchez l'étape ou **Y aller** : l'application vous emmène directement au bon endroit.

LES 6 RÉGLAGES À FAIRE

- | | | |
|------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| 1 Créer la carte de fidélité | 2 Logo Apple (transparent) | 3 Au moins une récompense |
| 4 Coordonnées de facturation | 5 Logo des notifications | 6 Au moins une notification activée |



La progression et les étapes faites



Une étape à faire, avec « Y aller »

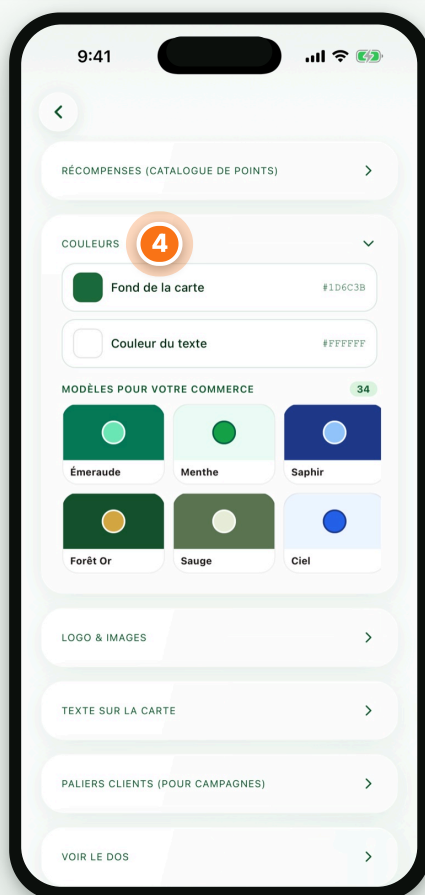
Créer votre carte de fidélité

Onglet **Compte** → **Créer ma carte de fidélité**, puis de nouveau **Créer ma carte de fidélité** sur l'écran suivant. Une fois la carte créée, la ligne s'appelle **Ma carte de fidélité** et le bouton **Modifier** rouvre l'éditeur. L'aperçu montre la carte telle que vos clients la verront dans leur téléphone.

- 1 Basculez entre **Apple Wallet** et **Google Wallet** pour voir la carte sur iPhone et sur Android.
- 2 Touchez une partie de la carte (logo, points, textes...) : l'application ouvre directement le réglage correspondant.
- 3 **Type de récompense** : **Visites** (un tampon par passage) ou **Points** (selon le montant dépensé).
- 4 **Couleurs** : le fond et le texte de la carte, ou l'un des modèles prêts pour votre commerce.
- 5 Le bouton **Créer ma carte de fidélité**, en bas de la page, reste grisé tant que vous n'avez pas choisi le type de récompense et une couleur (ou un modèle), ni ajouté le **Logo Apple (transparent)** (chapitre suivant). Touchez-le, puis **Enregistrer** dans la fenêtre de confirmation : votre QR boutique devient actif aussitôt.



L'aperçu en direct de la carte



Les couleurs et les modèles

IMPORTANT

Le type de récompense et le logo Apple ne peuvent plus être changés après la création de la carte : vérifiez-les avant de valider.

Le logo et les images de la carte

Dans l'éditeur de carte, ouvrez **Logo & images**.

1 Logo Apple (transparent) : obligatoire. Un PNG carré sur fond transparent, idéalement 512 × 512 px. Il s'affiche en haut à gauche de la carte Apple.

2 Verrouillé après la 1ère sauvegarde : ce logo ne peut plus être changé ensuite, choisissez la bonne version dès le départ.

3 Nom sur la carte (facultatif) : affiché à côté du logo. Laissez vide si votre logo contient déjà le nom.

4 Image de fond (facultative, 1600 × 1000 px) : modifiable à tout moment, elle s'applique aussi aux cartes déjà dans les téléphones.



Logo & images

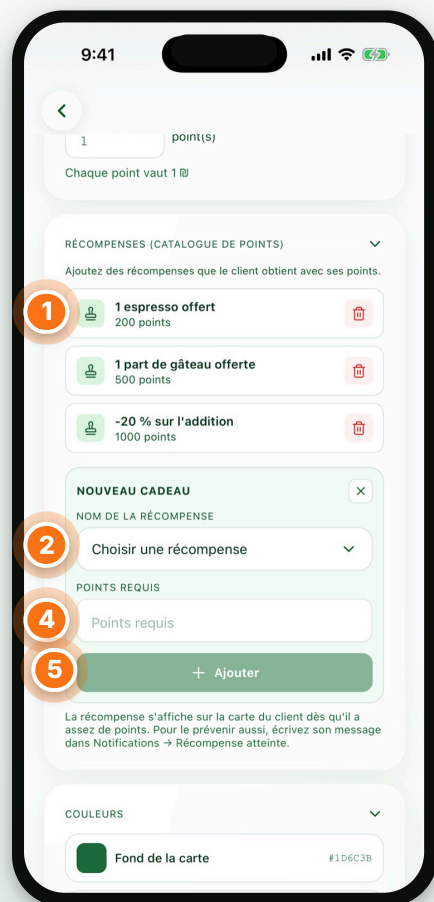
6

CHAPITRE 6

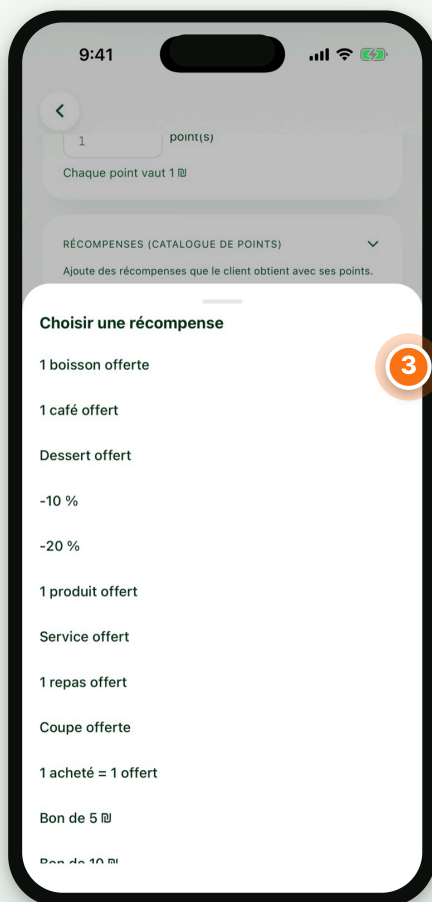
Ajouter vos récompenses

Dans l'éditeur de carte (après la création : **Compte** → **Ma carte de fidélité** → **Modifier**), la partie **Récompenses** dit ce que vos clients gagnent, et quand. Si vous venez de « Choses à faire », le formulaire **Nouveau cadeau** est déjà ouvert.

- 1 Vos récompenses déjà créées, avec le seuil de chacune. La corbeille rouge en supprime une.
- 2 Dans **Nouveau cadeau**, touchez **Choisir une récompense** (formulaire fermé : touchez d'abord **Ajouter une récompense**).
- 3 Choisissez une récompense prête, déjà traduite, ou **Personnalisé...** en bas de la liste : écrivez-la, puis touchez **Traduire**.
- 4 Remplissez **Points requis** (ou **Numéro de visite** pour une carte à visites).
- 5 Touchez **Ajouter** : la récompense est enregistrée tout de suite.



Vos récompenses et le formulaire
« Nouveau cadeau »



Les récompenses prêtes, déjà
traduites

ASTUCE

La récompense s'affiche sur la carte du client dès qu'il a assez de points (ou de visites). Pour qu'il reçoive aussi une notification, écrivez le message de cette récompense dans « Récompense atteinte » (chapitre 9) et touchez **Activer**.

7

CHAPITRE 7

Le Profil boutique : la page d'inscription

Onglet **Compte** → **Profil boutique**. En haut, tout ce que voit un client quand il scanne votre QR boutique.

1 Nom de la boutique : le nom affiché à vos clients.

2 Fond de la page d'inscription : une couleur OU une photo verticale (1170 × 2532 px), pas les deux.

3 Aperçu de la page d'inscription : la page telle que vos clients la verront.

4 Champs du formulaire d'inscription : prénom et nom sont toujours demandés ; activez ou non le téléphone, l'e-mail et la date de naissance.

9:41

← Compte

Profil boutique
Comment apparaît votre carte de fidélité

NOM DE LA BOUTIQUE

1 Demo Coffee

INFOS DE LA BOUTIQUE

test.arnaksheli@gmail.com

—

FOND DE LA PAGE D'INSCRIPTION
Photo verticale plein écran : 1170×2532 px (format téléphone 9:19,5). Image OU couleur — pas les deux.

2 Couleur de fond #EA580C

Photo de fond
PNG / JPG

APERÇU DE LA PAGE D'INSCRIPTION

3

Bienvenue chez Demo Coffee

Le haut du Profil boutique

9:41

scannant votre QR code.

Prénom
Toujours demandé

Nom
Toujours demandé

Numéro de téléphone

4 E-mail

Date de naissance

LOGO DES NOTIFICATIONS
Ce logo apparaît dans les notifications que reçoivent vos clients. Mettez-le AVEC son fond — pas de transparence. Cadrez-le dans le cercle : ce qui dépasse peut être coupé.

Remplacer

Supprimer

COORDONNÉES DE FACTURATION
Nécessaires pour émettre votre facture. Remplissez exactement comme cela doit apparaître sur le document.

Nom sur les documents

E-mail de facturation

Téléphone

Rue

N°

Ville

Pays

Les champs du formulaire d'inscription

ASTUCE

Gardez au moins le téléphone ou l'e-mail : sans aucun des deux, un client qui revient perd ses points. Sans date de naissance, pas de notification d'anniversaire.

Logo des notifications et facturation

Plus bas dans le **Profil boutique**.

1 Logo des notifications : le petit logo rond affiché dans chaque notification. Envoyez-le **AVEC** son fond (pas de transparence) et cadrez-le dans le cercle.

2 Remplacer pour en choisir un autre, **Supprimer** pour l'enlever.

3 Coordonnées de facturation : nom sur les documents, e-mail, téléphone, rue, n°, ville, pays et n° de société / TVA. Les 8 champs sont obligatoires.

4 Touchez **Enregistrer les modifications**.

IMPORTANT

Tant qu'un champ de facturation est vide, le Profil boutique ne peut pas être enregistré, pas même le logo des notifications.

9:41

LOGO DES NOTIFICATIONS

Ce logo apparaît dans les notifications que reçoivent vos clients. Mettez-le **AVEC** son fond — pas de transparence. Cadrez-le dans le cercle : ce qui dépasse peut être coupé.

1



2

Remplacer

Supprimer

COORDONNÉES DE FACTURATION

3

Nécessaires pour émettre votre facture. Remplissez exactement comme cela doit apparaître sur le document.

Nom sur les documents

E-mail de facturation

Téléphone

Rue

N°

Ville

Pays

N° de société / TVA

4

Enregistrer les modifications

Logo des notifications et facturation

Les notifications automatiques

Elles partent toutes seules au bon moment : bienvenue, après un achat, anniversaire, client inactif, récompense atteinte, avis Google... Vous écrivez le message une fois, chaque client le reçoit dans sa langue.

1 Onglet **Messages** → **Notifications**.

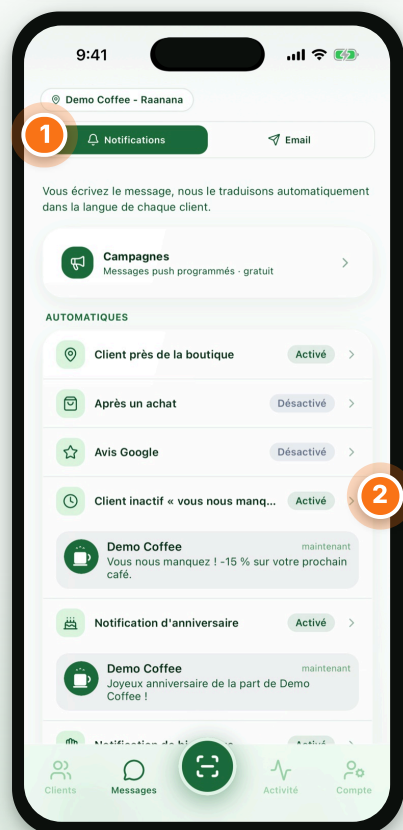
2 Chaque notification affiche **Activé** ou **Désactivé**. Touchez celle à régler.

3 Écrivez votre message dans **Votre message**.

4 Insérer une **variable** ajoute le prénom, les points, la prochaine récompense... de chaque client.

5 Touchez **Traduire** : le message est traduit en hébreu, en anglais et en français. Vous pouvez relire et corriger les traductions.

6 Touchez **Enregistrer** (**Modifier & enregistrer** si elle est déjà active) : elle passe à **Activé**. Pour Bienvenue, Anniversaire et Client inactif, répondez d'abord **Oui** ou **Non** à « Proposez-vous une récompense avec cette notification ? » ; pour Avis Google, remplissez d'abord le **Lien de l'avis Google**.



La liste des notifications



Écrire, traduire, enregistrer

IMPORTANT

Si vous modifiez un message, la notification se désactive : retraduisez-le, puis enregistrez de nouveau.

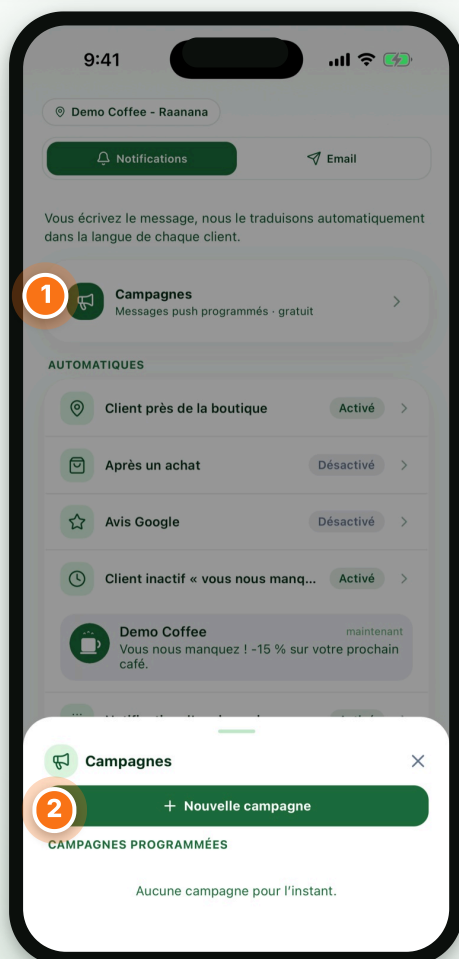
ASTUCE

« Récompense atteinte » fonctionne autrement : ouvrez-la, touchez chaque récompense, écrivez son message, traduisez-le puis touchez **Activer**. « Client près de la boutique » est déjà activée : sur Android le client reçoit une notification ; sur iPhone, Apple affiche la carte sur l'écran verrouillé (sans notification).

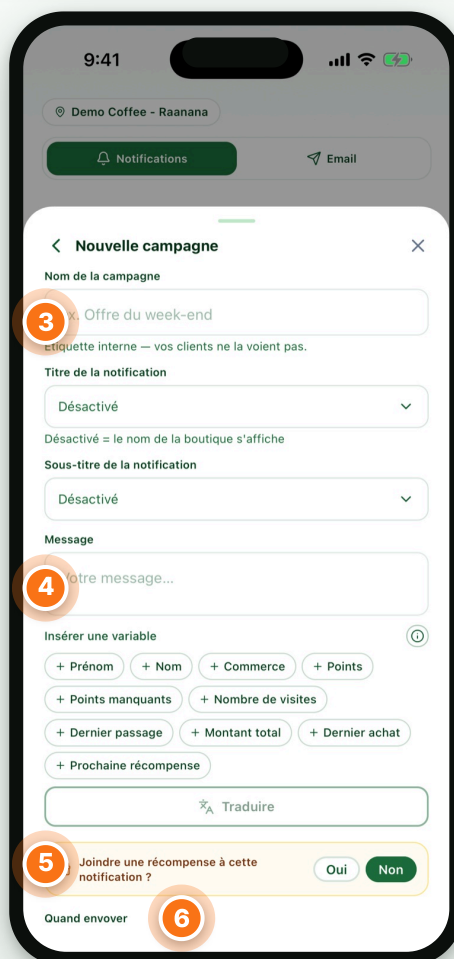
Les campagnes

Envoyez un message à tous vos clients, maintenant ou à la date de votre choix. C'est gratuit.

- 1 En haut de l'écran Notifications, touchez **Campagnes**.
- 2 Touchez **Nouvelle campagne**.
- 3 **Nom de la campagne** : une étiquette pour vous, vos clients ne la voient pas. Titre et sous-titre sont facultatifs (titre désactivé = le nom de la boutique s'affiche).
- 4 Écrivez le **message**, ajoutez des variables si besoin, puis touchez **Traduire**.
- 5 **Joindre une récompense** (facultatif) : elle apparaît sur la carte du client pendant le nombre de jours choisi.
- 6 **Quand envoyer** : maintenant, une fois, tous les jours ou chaque semaine. Choisissez l'**Audience** (**Tout le monde** ou **Par palier**), touchez **Enregistrer la campagne**, vérifiez le récapitulatif, puis touchez **Lancer la campagne**.



Les campagnes

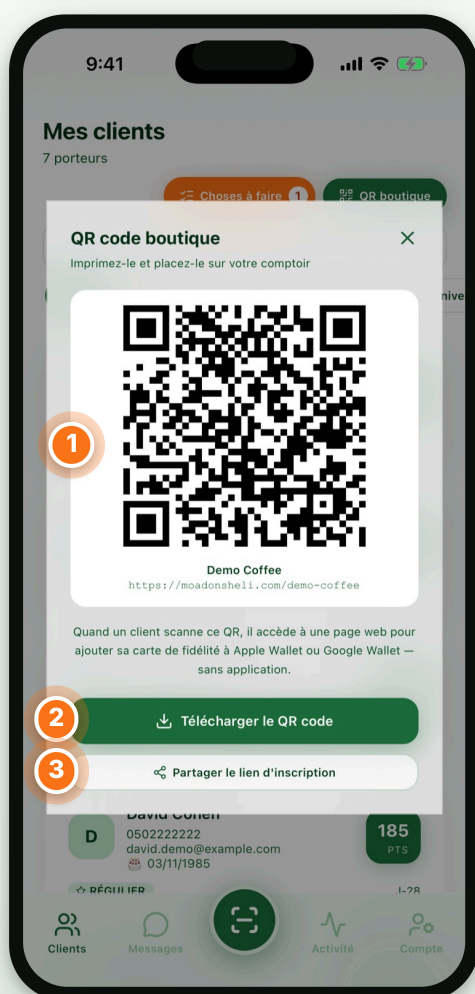


Une nouvelle campagne

Le QR boutique : faire inscrire vos clients

Sur l'accueil, touchez **QR boutique**. Imprimez-le ou affichez-le à la caisse : le client le scanne avec l'appareil photo de son téléphone, sans rien installer.

- 1 Votre QR code, avec l'adresse de votre page d'inscription.
- 2 Télécharger le QR code : l'image à imprimer.
- 3 Partager le lien d'inscription : envoyez la page par WhatsApp, e-mail...
- 4 Le client choisit la langue de ses notifications.
- 5 Il remplit le formulaire (les champs choisis dans le Profil boutique) et accepte de recevoir les notifications.
- 6 Il touche **Obtenir ma carte de fidélité** : la carte s'ajoute à Apple Wallet (iPhone) ou Google Wallet (Android), et il apparaît aussitôt dans votre liste de clients.



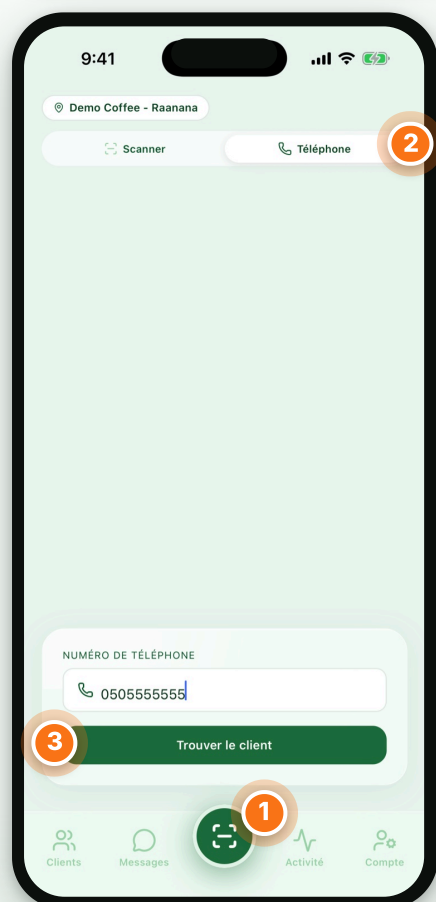
Votre QR boutique



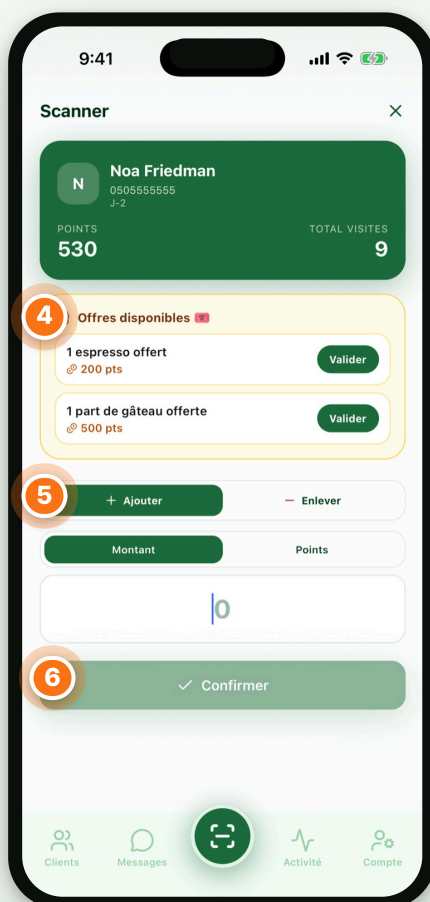
La page que voit le client

À chaque passage, ajoutez les points ou la visite du client : sa carte se met à jour dans son téléphone.

- 1 Touchez le gros bouton vert au centre.
- 2 Scannez le QR code de la carte du client (dans son Wallet), ou touchez **Téléphone**.
- 3 Tapez son numéro, puis **Trouver le client**.
- 4 **Offres disponibles** : les récompenses auxquelles il a droit. **Valider** en utilise une.
- 5 Choisissez **Ajouter** (ou **Enlever**), puis **Montant** en ₪ ou **Points**, et tapez le chiffre.
- 6 Touchez **Confirmer**.



Retrouver le client



Ajouter des points

ASTUCE

Carte à visites : pas de choix Montant / Points. Choisissez **Ajouter** (ou **Enlever**), laissez 1 ou tapez le nombre de visites, puis touchez **Confirmer**.

Touchez un client dans la liste pour ouvrir sa fiche.

- 1 Ses points, ce qui lui manque pour la prochaine récompense et le total gagné, avec la langue de ses notifications.
- 2 Offres disponibles : Valider utilise une récompense.
- 3 Carte perdue : envoyez-lui le lien (Copier le lien ou Partager) pour récupérer sa carte avec tous ses points. Valable 7 jours.
- 4 Les onglets Carte, Historique (tous ses passages) et Récompenses.

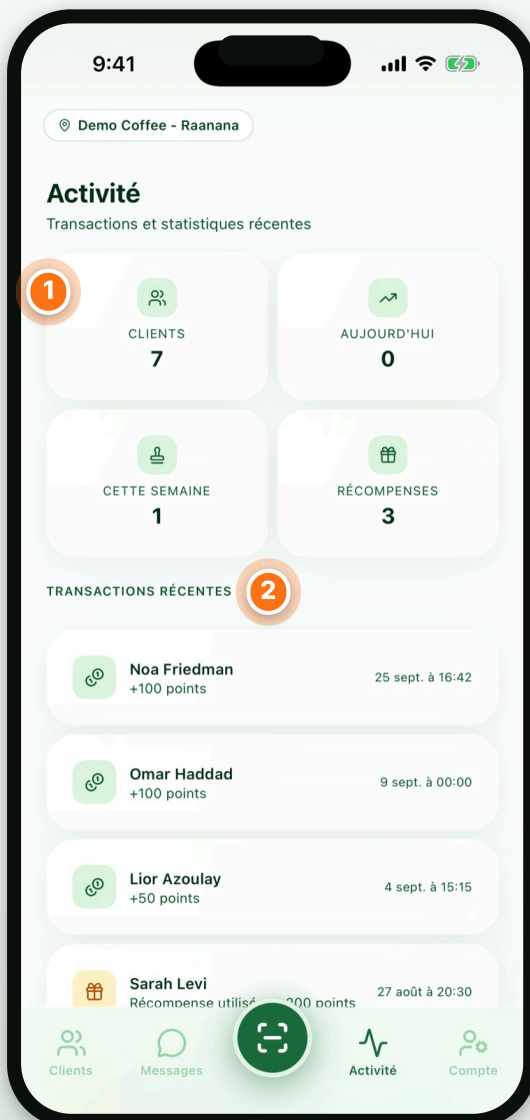


La fiche d'un client

L'activité et votre équipe

L'onglet **Activité** résume la vie de votre boutique ; **Mon équipe** (dans Compte) donne un accès à vos employés.

- 1 Le nombre de clients, les passages d'aujourd'hui et de la semaine, les récompenses utilisées.
- 2 **Transactions récentes** : chaque ajout de points ou de visite, avec la date.
- 3 **Compte** → **Mon équipe** → **Ajouter un employé** : scannez le QR code affiché sur son téléphone (il installe l'application et touche **Rejoindre une boutique existante**), ou créez son compte vous-même.
- 4 Choisissez ensuite ce qu'il a le droit de faire : scanner, ajouter des points, valider les récompenses, voir les clients...



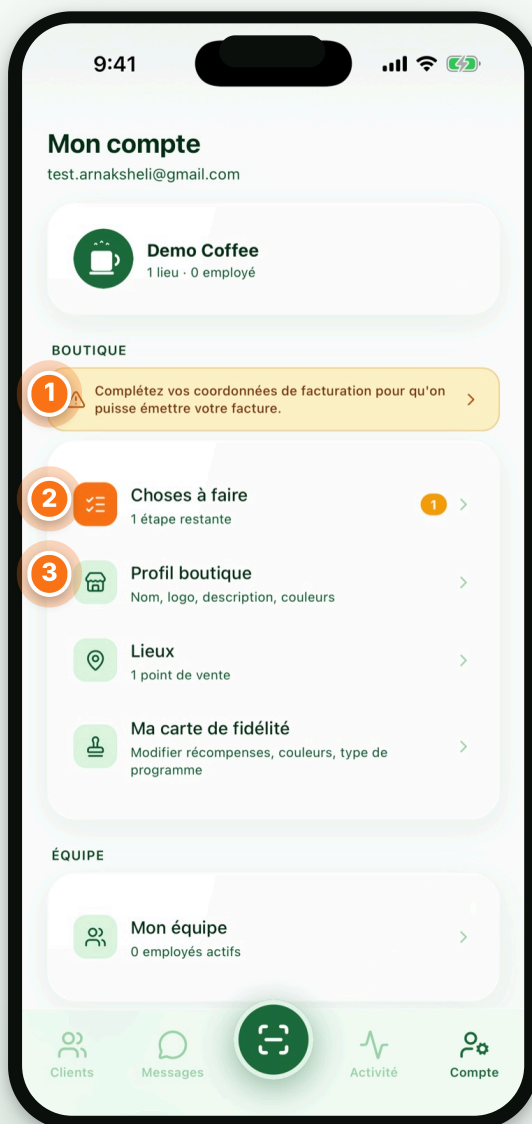
L'activité de la boutique



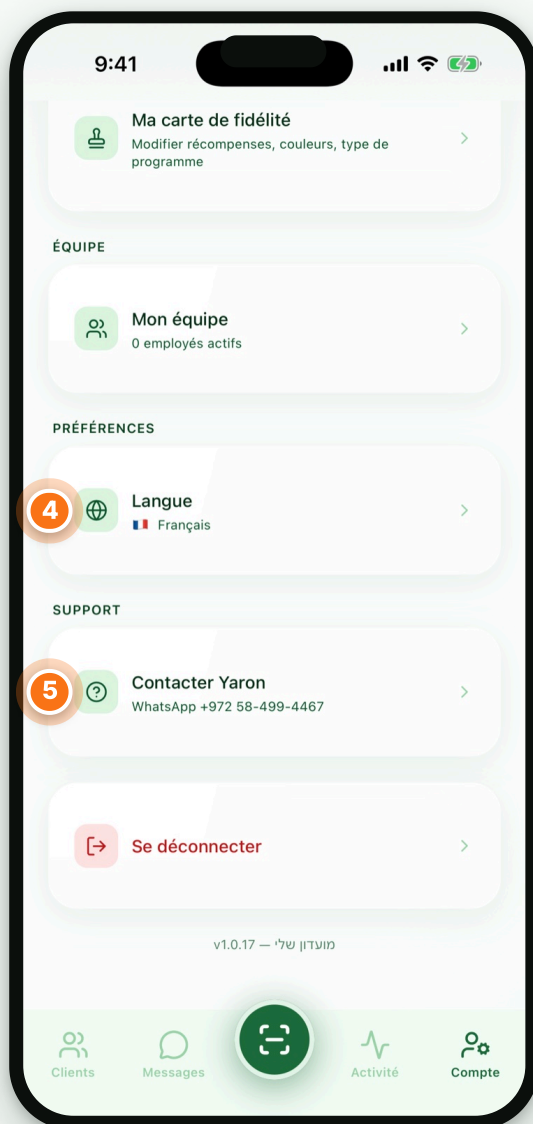
Mon équipe

L'onglet **Compte** regroupe tous vos réglages.

- 1 Le bandeau jaune signale ce qui manque (ici la facturation) : touchez-le pour le compléter.
- 2 **Choses à faire**, avec le nombre d'étapes restantes.
- 3 **Profil boutique**, **Lieux** (vos points de vente) et **Ma carte de fidélité**.
- 4 **Langue** : changez la langue de l'application à tout moment.
- 5 **Contacter Yaron** : une question ? Écrivez-nous sur WhatsApp.



Votre compte



Langue et aide



Votre carte est prête !

Affichez votre QR boutique à la caisse, scannez vos clients à chaque passage, et laissez les notifications les faire revenir.

Bonne réussite avec Moadon Sheli.